



COMISIÓN ESTATAL MIXTA DE ESCALAFÓN DEL MAGISTERIO  
CÉDULA DE PERFIL ESCALAFONARIO ANUAL  
PERÍODO ESCOLAR - .

_____	_____	_____	_____
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	R.F.C.
_____	_____	_____	_____
INSTITUCIÓN	LOCALIDAD	MUNICIPIO	ZONA
_____	_____	_____	_____
CATEGORÍA	PLAZA	NIVEL	Nº DE EXPEDIENTE

RASGOS A EVALUAR EN EL DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL SUPERVISOR DE ZONA  
ESCOLAR EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

	PUNTOS
<b>I.- DESARROLLO PROFESIONAL:</b>	
<i>Asistencia .....</i>	<i>(0 a 5 puntos)</i> _____
<i>Puntualidad .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Permanencia en sus funciones .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Gestión y logro educativo .....</i>	<i>(0 a 5 puntos)</i> _____
<b>II.- ORGANIZACIÓN Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO:</b>	
<i>Planeación Estratégica y Programación Anual en la supervisión y/o sector.....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Aplicación de estrategias para mantener la organización del trabajo institucional .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Equilibrio de actitudes jerárquicas y libertad a través de sus acciones .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Asesoría y atención diferenciada a las necesidades de apoyo técnico-pedagógico .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Estímulo a la creatividad de los docentes y directivos .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Colaboración para la buena armonía del personal a su cargo .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Evaluación permanente de los resultados educativos .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<i>Responsabilidad demostrada en proyectos de relevancia educativa .....</i>	<i>(1 a 5 puntos)</i> _____
<b>III.- CUMPLIMIENTO EN LAS DISPOSICIONES SUPERIORES:</b>	
<i>Observancia de la normatividad institucional técnico-administrativa .....</i>	<i>(0 a 4 puntos)</i> _____
<i>Disposición para el cumplimiento de las instrucciones giradas por las autoridades educativas y del calendario escolar vigente .....</i>	<i>(0 a 4 puntos)</i> _____
<i>Orientaciones técnico-pedagógicas para el buen desempeño profesional del personal de asesoría y directivo a su cargo .....</i>	<i>(0 a 4 puntos)</i> _____
<b>IV.- PARTICIPACIÓN EN LA CONDUCCIÓN PARA LA INTERACCIÓN DE LA COMUNIDAD:</b>	
<i>Promoción de actividades que fomentan la participación de la comunidad, y preservación de la cultura regional para el mejoramiento del servicio educativo .....</i>	<i>(0 a 4 puntos)</i> _____
<i>Análisis de impacto ambiental y poblacional para la creación de escuelas .....</i>	<i>(0 a 4 puntos)</i> _____
<b>V.- PARTICIPACIÓN RELEVANTE EN OBRAS DE CARÁCTER MATERIAL Y SOCIAL DENTRO DE LA COMUNIDAD ESCOLAR, ASI COMO EN SU ENTORNO SOCIAL O MUNICIPAL:</b>	
<i>Equilibrio de actitudes de estímulo a la iniciativa de directivos, docentes y no docentes, al realizar obras de carácter material y social en su sector escolar y la comunidad .....</i>	<i>(1 a 10 puntos)</i> _____
<i>Disposición para apoyar a directivos, docentes y no docentes en participaciones de programas de saneamiento ambiental y de salud .....</i>	<i>(1 a 10 puntos)</i> _____
<b>SUMA TOTAL</b>	_____

\_\_\_\_\_  
LUGAR Y FECHA

AUTORIDAD DEL NIVEL EDUCATIVO  
SEPyC

Vo.Bo.  
REPRESENTANTE DE LA SECCIÓN 53 DEL SNTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA

## INDICADOR PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL SUPERVISOR DE ZONA ESCOLAR EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

El desempeño profesional del personal directivo y docente de educación básica, es el resultado de la aplicación de los objetivos de planes y programas al término de cada ciclo escolar y su evaluación se realiza calificando los factores escalafonarios dispuestos en los artículos 67-68-69-70 y 71 del reglamento de escalafón vigente y que desglosados en rasgos, se presentan en la cédula de perfil escalafonario anual.

El crédito escalafonario anual, se manifiesta en la CÉDULA DE PERFIL ESCALAFONARIO ANUAL y su evaluación debe hacerse con un alto sentido de responsabilidad profesional, para que la estimación de los hechos que se enjuician y califican, respondan a una precisión real.

La calificación anual que se otorgue a cada uno de los factores y rasgos, será determinada por la aplicación de la ESCALA ESTIMATIVA que para ello fue creada.

LA ESCALA ESTIMATIVA se aplicará a través de la observación repetida en la actuación de los trabajadores durante un ciclo escolar y cuyo resultado es producto de un registro mensual de los rangos establecidos en la misma.

Se recomienda que el llenado de la CÉDULA DE PERFIL ESCALAFONARIO ANUAL, se lleve a cabo en REUNIÓN DE CONSEJO TÉCNICO DEL PLANTEL Y EN PRESENCIA DEL INTERESADO, en las fechas establecidas por la SEPyc.

LA CÉDULA DE PERFIL ESCALAFONARIO ANUAL deberá hacerse por triplicado, el ORIGINAL se entrega al trabajador, quien deberá, hacer llegar una copia a la Comisión Estatal Mixta de Escalafón del Magisterio, las otras dos quedarán archivados en la Dirección de la Escuela y Supervisión Escolar.

Al valorar la colaboración de los trabajadores en obras de carácter material y social en la comunidad escolar, así como en su entorno social o municipal, se aplica la escala del 1 a 10 puntos, dado la trascendencia que tiene la disposición del personal, tanto en la ejecución de obras; así como el interés demostrado; por cuidar, conservar y mejorar permanentemente de los mismos; en el caso de los programas, se debe considerar la actitud persistente para trabajarlos por iniciativa propia y al unísono propiciando una interacción de acciones.

### ESCALA ESTIMATIVA

#### I.- DESARROLLO PROFESIONAL

##### ASISTENCIA (en porcentaje)

De 90% a 100%	de 4 a 5 puntos
De 75% a 89%	de 2 a 3 puntos
De 74% a menos	de 0 a 1 puntos

##### PUNTUALIDAD

Se presenta a sus labores diarias minutos antes del horario	de 0 a 5 puntos
Se presenta a sus labores con retrasos frecuentes	de 3 a 4 puntos
Acostumbra llegar tarde a sus labores diarias	de 1 a 2 puntos

##### PERMANENCIA EN SUS FUNCIONES

Su presencia responde al cumplimiento a sus funciones	de 0 a 5 puntos
Su ausencia se presenta en forma esporádica	de 3 a 4 puntos
Se ausenta con frecuencia sin justificación	de 1 a 2 puntos

##### GESTIÓN Y LOGRO EDUCATIVO

Su participación es sobresaliente	de 0 a 5 puntos
Su participación es muy buena o aceptable	de 2 a 4 puntos
Manifiesta una actitud negativa por esta tarea	de 0 a 1 puntos

#### II.- ORGANIZACIÓN Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO

Demuestra iniciativa, creatividad, laboriosidad y relevancia en el trabajo	de 0 a 5 puntos
Demuestra interés en las actividades asignadas	de 3 a 4 puntos
Manifiesta indiferencia hacia estas actividades	de 1 a 2 puntos

#### III.- CUMPLIMIENTO EN LAS DISPOSICIONES SUPERIORES

Predomina una actitud invariable a dichas observaciones	de 0 a 4 puntos
Observa una actitud aceptable hacia estas acciones	de 2 a 3 puntos
Prevalece una actitud negativa ante algunas disposiciones	de 0 a 1 puntos

#### IV.- PARTICIPACIÓN EN LA CONDUCCIÓN PARA LA INTERACCIÓN DE LA COMUNIDAD

Muestra una participación sobresaliente y relevante	de 0 a 4 puntos
Promueve actividades en su cumplimiento a sus funciones	de 2 a 3 puntos
Demuestra poco interés en estas actividades	de 0 a 1 puntos

#### V.- PARTICIPACIÓN RELEVANTE EN OBRAS DE CARÁCTER MATERIAL Y SOCIAL DENTRO DE LA COMUNIDAD ESCOLAR, ASI COMO EN SU ENTORNO SOCIAL O MUNICIPAL

Prevalece una actitud en apego permanente y de solidaridad para estas acciones	de 5 a 10 puntos
Demuestra interés en dichas actividades	de 3 a 4 puntos
Manifiesta poco interés por estos programas	de 1 a 2 puntos

- La presente ESCALA ESTIMATIVA contempla la evaluación completa del primer rasgo y para el resto se aplicará el mismo valor para cada uno de los aspectos que lo integran.